



## Standardy Ochrony Małoletnich w Gdańskiej Fundacji Przedsiębiorczości

Działając na podstawie art. 22b pkt 2) ustawy z 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (Dz. U. z 2024 r. poz. 560) oraz art. 7 pkt. 6 ustawy z dnia 28 lipca 2023 r. o zmianie ustawy Kodeks rodzinny i opiekuńczy oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2023 r. poz. 1606)

Zarząd Gdańskiej Fundacji Przedsiębiorczości wprowadza „Standardy Ochrony Małoletnich” (zwane dalej zamiennie „**Standardami**”).

Celem wprowadzenia Standardów jest określenie zasad i procedur dla zapewnienia bezpieczeństwa małoletnim uczestnikom wydarzeń edukacyjnych, rekreacyjnych w tym związanych z wypoczynkiem i/lub związanych z rozwijaniem zainteresowań małoletnich prowadzonych przez Gdańską Fundację Przedsiębiorczości.

Wskazane działania w Gdańskiej Fundacji Przedsiębiorczości realizuje Dział Edukacji Przedsiębiorczej, osoby współpracujące oraz Zarząd Gdańskiej Fundacji Przedsiębiorczości.

Osoby należące do grup wymienionych powyżej poddawane są okresowo oraz podczas rekrutacji weryfikacji przewidzianej **dla Standardu 2**. Pozostali pracownicy i osoby współpracujące z Gdańską Fundacją Przedsiębiorczości nie mają styczności z małoletnimi w miejscu pracy oraz podczas wykonywania obowiązków służbowych.

**Standard 1 – Gdańska Fundacja Przedsiębiorczości opracowała, przyjęła i wdrożyła do realizacji Standardy Ochrony Małoletnich, które określają:**

1. Zasady bezpiecznych relacji pomiędzy małoletnim, a personelem, a w szczególności zachowania niedozwolone wobec małoletnich,
2. Zasady bezpiecznych relacji małoletni – małoletni, w tym zachowania niedozwolone,
3. Zasady i procedury podejmowania interwencji w sytuacjach podejrzenia krzywdzenia lub posiadania informacji o krzywdzeniu małoletniego,
4. Procedury i osoby odpowiedzialne za przyjęcie zgłoszenia, dokumentowanie i dalsze działania Pomocowe,
5. Zasady przeglądu i aktualizacji Standardów,
6. Stosowanie Standardów przez personel,
7. Zasady i sposób udostępniania Standardów,
8. Zasady korzystania z urządzeń elektronicznych z dostępem do Internetu,
9. Procedury ochrony małoletnich przed treściami szkodliwymi i zagrożeniami w sieci Internet oraz utrwalonymi w innej formie, procedury ochrony wizerunku i danych osobowych.
10. Zasady ustalania planu wsparcia małoletniego po ujawnieniu krzywdzenia;

**Standard 2 – Gdańska Fundacja Przedsiębiorczości stosuje zasady bezpiecznej rekrutacji personelu, regularnie szkoli personel ze Standardów.** Każdy członek personelu podlega weryfikacji w zakresie niekaralności w oparciu o pozyskane dane z Rejestru i dokumentów, o których mowa w **Rozdziale 7 ust. 2 – ust. 7** oraz w zakresie posiadania wiedzy w ocenie ryzyka i podejrzenia krzywdzenia małoletniego.

**Standard 3 – Gdańska Fundacja Przedsiębiorczości wdrożyła i stosuje procedury interwencyjne, które znane są i udostępnione całemu personelowi mającemu kontakt z małoletnimi.** Każdy z członków



personelu mający kontakt z małoletnimi wie, komu należy zgłosić informację o krzywdzeniu małoletniego i kto jest odpowiedzialny za działania interwencyjne. **Dane kontaktowe do lokalnych instytucji** odpowiedzialnych za przeciwdziałanie i interwencję w przypadku krzywdzenia małoletnich zostają udostępnione na stronie internetowej Gdańskiej Fundacji Przedsiębiorczości.

**Standard 4 – Gdańska Fundacja Przedsiębiorczości, co najmniej raz na 2 lata monitoruje i w razie konieczności aktualizuje zapisy Standardów, konsultując się z personelem, małoletnimi uczestnikami wydarzeń i ich rodzicami, opiekunami prawnymi.**

## Rozdział 1 – Definicje i wykaz Załączników

1. Ilekroć jest mowa o:

- 1) **małoletnim** – należy przez to rozumieć osobę, która nie ukończyła 18 lat i nie zawarła związku małżeńskiego,
- 2) **personelu lub pracowniku** – należy przez to rozumieć osoby pracujące w Gdańskiej Fundacji Przedsiębiorczości w stosunku pracy, umowy zlecenia lub w oparciu o inną umowę cywilnoprawną oraz jako wolontariusze, stażyści, praktykanci.
- 3) **krzywdzeniu** – należy przez to rozumieć każde zamierzone lub niezamierzone działanie, lub zaniechanie działania jednostki, instytucji, lub społeczeństwa jako całości i każdy rezultat takiego działania, lub bezczynności, które naruszają równe prawa i swobody małoletniego i/lub zakłócają ich optymalny rozwój.

Wyróżnia się następujące formy krzywdzenia: • **przemoc fizyczna** – przemoc, w wyniku której małoletni doznaje faktycznej fizycznej krzywdy lub jest nią potencjalnie zagrożony. Krzywda ta następuje w wyniku działania bądź zaniechania działania ze strony rodzica lub innej osoby odpowiedzialnej za małoletniego, lub ze strony osoby, której małoletni ufa, bądź która ma nad nim władzę. Przemoc fizyczna wobec małoletniego może być czynnością powtarzalną lub jednorazową, • **przemoc psychiczna** – to przewlekła, nie fizyczna, szkodliwa interakcja pomiędzy małoletnim, a rodzicem lub inną osobą odpowiedzialną za małoletniego, lub ze strony osoby, której małoletni ufa, bądź która ma nad nim władzę. Zaliczamy do niej m.in. niedostępność emocjonalną, zaniedbywanie emocjonalne, relację z małoletnim opartą na wrogości, obwinianiu, oczernianiu, odrzucaniu, nieodpowiednie rozwojowo lub niekonsekwentne interakcje z małoletnim, niedostrzeżenie lub nieuznanie indywidualności małoletniego i granic psychicznych, • **wykorzystywanie seksualne** – włączanie małoletniego w aktywność seksualną, której nie jest on w stanie w pełni zrozumieć i udzielić na nią świadomej zgody i/lub na którą nie jest dojrzały rozwojowo i nie może zgodzić się w ważny prawnie sposób i/lub która jest niezgodna z normami prawnymi lub obyczajowymi danego społeczeństwa. Z wykorzystaniem seksualnym mamy do czynienia, gdy taka aktywność wystąpi między małoletnim, a dorosłym lub małoletnim, a innym małoletnim, jeśli te osoby ze względu na wiek bądź stopień rozwoju pozostają w relacji opieki, zależności, władzy; • **zaniedbywanie małoletniego** – chroniczne lub incydentalne niezaspokajanie jego podstawowych potrzeb fizycznych i psychicznych i/lub nierespektowanie jego podstawowych praw, powodujące zaburzenia jego zdrowia i/lub trudności w rozwoju. Do zaniedbywania dochodzi w relacji małoletniego z osobą, która jest zobowiązana do opieki, wychowania, troski i ochrony małoletniego.

2. Wykaz Załączników

- 1) Załącznik nr 1 - wzór oświadczenia o państwie lub państwach zamieszkania
- 2) Załącznik nr 2 – wzór oświadczenia o niekaralności.

## Rozdział 2 - Zasady bezpieczeństwa relacji pomiędzy małoletnim, a personelem, a w szczególności zachowania niedozwolone wobec małoletnich



1. Podstawową zasadą relacji między małoletnim, a personelem jest działanie dla dobra małoletniego z poszanowaniem jego godności, z uwzględnieniem jego emocji i potrzeb oraz w jego najlepszym interesie, w szczególności:

- 1) utrzymywanie profesjonalnej relacji z małoletnim, zachowanie cierpliwości i szacunku w komunikacji z małoletnim podkreślające zrozumienie dla uczuć przeżywanych przez małoletniego, nie wymuszające zwierzeń na siłę i okazujące zainteresowanie, wsparcie i gotowość do rozmowy,
- 2) reagowanie w sposób adekwatny do sytuacji i możliwości psychofizycznych małoletniego, w tym dostosowanie poziomu komunikacji do małoletniego ze specjalnymi potrzebami, w tym niepełnosprawnego,
- 3) traktowanie równe małoletnich bez względu na płeć, orientację seksualną, niepełnosprawność, status społeczny, kulturowy, religijny i światopogląd,
- 4) ustalanie reguł i zasad pracy w grupie, jasne określanie wymagań i oczekiwań wobec małoletniego, stanowcze reagowanie na zachowania niepożądane,
- 5) fizyczny kontakt z małoletnim w postaci przytulenia możliwy jest tylko za zgodą małoletniego w odpowiedzi na realne potrzeby małoletniego w danym momencie, z uwzględnieniem jego wieku, płci, kontekstu kulturowego i sytuacyjnego.

2. W relacjach pomiędzy personelem, a małoletnim niedozwolone jest:

- 1) stosowanie przemocy w jakiegokolwiek formie, w tym stosowanie kar fizycznych, wykorzystywanie relacji władzy lub przewagi fizycznej (zastraszanie, przymuszanie, groźby),
- 2) zawstydzanie, upokarzanie, lekceważenie i obrażanie małoletniego,
- 3) podnoszenie głosu, krzyczenie na małoletniego, wywoływanie lęku,
- 4) ujawnianie informacji wrażliwych (wizerunek, informacja o sytuacji rodzinnej, medycznej, prawnej itp.) dotyczących dziecka wobec osób nieuprawnionych, w tym wobec innych małoletnich,
- 5) zachowanie w obecności małoletniego w sposób niestosowny, np. poprzez używanie słów wulgarnych, czynienie obraźliwych uwag oraz nawiązywanie w wypowiedziach do atrakcyjności seksualnej,
- 6) nawiązywanie z małoletnim jakichkolwiek relacji romantycznych lub seksualnych, ani składanie mu propozycji o nieodpowiednim charakterze, kierowanie do niego seksualnych komentarzy, żartów, gestów oraz udostępnianie małoletniemu treści erotycznych i pornograficznych, bez względu na ich formę,
- 7) proponowanie małoletniemu alkoholu, wyrobów tytoniowych innych nielegalnych substancji psychoaktywnych, spożywanie ich wspólnie z małoletnim lub w jego obecności,
- 8) zapraszanie małoletniego do swojego miejsca zamieszkania.

### **Rozdział 3 – Zasady bezpiecznych relacji małoletni – małoletni, w tym zachowania niedozwolone**

1. Podstawową zasadą relacji małoletni – małoletni jest zachowanie wzajemnego szacunku.

2. Niedozwolone jest w szczególności:

- 1) stosowanie przemocy w jakiegokolwiek formie,
- 2) używanie wulgarnego, obraźliwego języka,
- 3) upokarzanie, obrażanie, znieważanie innych małoletnich,
- 4) zachowanie w sposób niestosowny, tj. używanie wulgarnych słów, gestów, żartów,
- 5) kierowanie obraźliwych uwag, w tym o zabarwieniu seksualnym,
- 6) stosowanie zastraszania i gróźb,

7) utrwalanie wizerunku małoletniego przez małoletniego w jakiegokolwiek formie.

#### **Rozdział 4 - Zasady i procedury podejmowania interwencji w sytuacjach podejrzenia krzywdzenia lub posiadania informacji o krzywdzeniu małoletniego**

1. Personel skierowany do wykonywania czynności z udziałem małoletniego musi posiadać wiedzę w zakresie oceny ryzyka i podejrzenia krzywdzenia małoletniego.

2. W przypadku podejrzenia krzywdzenia małoletniego lub stwierdzenia krzywdzenia małoletniego personel **zawiadamia Menagera ds. Edukacji Przedsiębiorczej**. Osoba ujawniająca podejrzenie lub stwierdzenie krzywdzenia małoletniego **sporządza notatkę, którą przekazuje do Menagera**.

#### **Rozdział 5 - Procedury i osoby odpowiedzialne za składanie zawiadomień o podejrzeniu popełnienia przestępstwa na szkodę Małoletniego**

1. Osobą odpowiedzialną za składanie zawiadomień o podejrzeniu popełnienia przestępstwa na szkodę małoletniego jest **Prezes Zarządu Gdańskiej Fundacji Przedsiębiorczości**, a w przypadku jego nieobecności **Wiceprezes Zarządu**. Zawiadomienie o podejrzeniu popełnienia przestępstwa przygotowuje pod względem prawnym Dział Prawny Gdańskiej Fundacji Przedsiębiorczości.

2. W przypadku zagrożenia zdrowia lub życia małoletniego osoba ujawniająca zdarzenie bezzwłocznie dzwoni na **numer alarmowy 112**.

#### **Rozdział 6 - Zasady przeglądu i aktualizacji Standardów**

1. Standardy podlegają okresowej ocenie w celu zapewnienia ich dostosowania do aktualnych potrzeb oraz zgodności z obowiązującymi przepisami.

2. Wnioski z przeprowadzonej oceny należy pisemnie udokumentować. Oceny dokonuje się co najmniej raz na dwa lata.

3. Monitoring i ewaluacja Standardów prowadzona jest w oparciu o analizę dokumentacji wewnętrznej, przepisów prawa, obserwację, analizę ilościową i jakościową zgłoszeń, badania ankietowe, diagnozę czynników ryzyka. **Osobą odpowiedzialną** za monitorowanie realizacji Standardów, reagowanie na sygnały ich naruszenia, ewaluowanie i modyfikowanie zapisów Standardów i prowadzenie rejestru interwencji i zgłoszeń jest **Menager ds. Edukacji Przedsiębiorczej**.

4. Wprowadzone zmiany w Standardach przedstawia się pracownikom, rodzicom (opiekunom prawnym) i małoletnim w sposób wskazany w Rozdziale 8.

#### **Rozdział 7 – Stosowanie Standardów przez personel**

1. Przed nawiązaniem stosunku pracy lub dopuszczeniem osoby do innej działalności związanej z małoletnimi w tym z osobami pracującymi na podstawie umowy zlecenia, innej umowy cywilnoprawnej, jako wolontariusze, stażyści i praktykanci konieczne jest dopełnienie obowiązków wskazanych w ust. 2 – 7.

2. Pracodawca lub inny organizator uzyskuje informacje, czy dane osoby wskazane w ust.1, są zamieszczone w Rejestrze Sprawców Przystępstw na Tle Seksualnym (dalej: Rejestr) z dostępem



ograniczonym lub w Rejestrze osób, w stosunku do których Państwowa Komisja do spraw przeciwdziałania wykorzystywaniu seksualnemu małoletnich poniżej lat 15 wydała postanowienie o wpisie w Rejestrze. Figurowanie w Rejestrach wyklucza możliwość zatrudnienia oraz dopuszczenia do wykonywania czynności z małoletnimi.

3. Osoba, o której mowa w ust. 1 przedkłada pracodawcy lub innemu organizatorowi informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie przestępstw określonych w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego oraz z ustawie z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz.U. z 2023, poz. 1939) lub odpowiadające tym przestępcom czyny zabronione określone w przepisach prawa obcego.

4. Osoba, o której mowa w ust. 1 **posiadająca obywatelstwo innego państwa niż Rzeczypospolita Polska**, ponadto przedkłada pracodawcy lub innemu organizatorowi informację z rejestru karnego państwa obywatelstwa uzyskiwaną do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi.

5. Osoba, o której mowa w ust. 1 składa pracodawcy lub innemu organizatorowi **oświadczenie o państwie lub państwach, w których zamieszkiwała w ciągu ostatnich 20 lat innych niż Rzeczypospolita Polska i państwo obywatelstwa** oraz jednocześnie przedkłada pracodawcy lub innemu organizatorowi **informację z rejestrów karnych tych państw** uzyskiwaną do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi. Wzór oświadczenia o państwie lub państwach zamieszkania stanowi **Załącznik nr 1**.

6. Jeżeli prawo państwa o którym mowa w ust. 4 lub 5 nie przewiduje wydawania informacji do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi, przedkłada się informację z rejestru karnego tego państwa.

7. W przypadku gdy prawo państwa, z którego ma być przedłożona informacja, o której mowa w ust. 4-6, nie przewiduje jej sporządzenia lub w danym państwie nie prowadzi się rejestru karnego, osoba, o której mowa w ust. 1, składa pracodawcy lub innemu organizatorowi **oświadczenie o tym fakcie wraz z oświadczeniem, że nie była prawomocnie skazana** w tym państwie za czyny zabronione odpowiadające przestępstwom określonym w rozdziale [XIX](#) i [XXV](#) Kodeksu karnego, w [art. 189a](#) i [art. 207](#) Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii oraz nie wydano wobec niej innego orzeczenia, w którym stwierdzono, iż dopuściła się takich czynów zabronionych, oraz że nie ma obowiązku wynikającego z orzeczenia sądu, innego uprawnionego organu lub ustawy stosowania się do zakazu zajmowania wszelkich lub określonych stanowisk, wykonywania wszelkich lub określonych zawodów albo działalności, związanych z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, leczeniem, świadczeniem porad psychologicznych, rozwojem duchowym, uprawianiem sportu lub realizacją innych zainteresowań przez małoletnich, lub z opieką nad nimi. Wzór oświadczenia o niekaralności stanowi **Załącznik nr 2**.

## Rozdział 8 – Zasady i sposób udostępnienia Standardów

1. Pełny tekst oraz wersję skróconą Standardów przeznaczoną dla małoletnich udostępnia na stronie internetowej Gdańskiej Fundacji Przedsiębiorczości oraz widocznym miejscu w siedzibie Gdańskiej Fundacji Przedsiębiorczości. Wersja skrócona zawiera informacje istotne dla małoletnich.

2. Małoletni i ich rodzice (opiekunowie prawni) zapoznawani są ze Standardami podczas zapisywania małoletniego do udziału w wydarzeniu organizowanym przez Gdańską Fundację Przedsiębiorczości.



## **Rozdział 9 - Zasady korzystania z urządzeń elektronicznych z dostępem do Internetu**

1. Infrastruktura sieciowa Gdańskiej Fundacji Przedsiębiorczości umożliwia dostęp do Internetu w czasie wydarzeń i poza nimi.
2. Dostępna na terenie Gdańskiej Fundacji Przedsiębiorczości sieć wifi, zabezpieczona jest hasłem dostępu.
3. Rozwiązania organizacyjne na poziomie Gdańskiej Fundacji Przedsiębiorczości bazują na aktualnych standardach bezpieczeństwa.
4. Sieć monitorowana jest w taki sposób, aby możliwe było zidentyfikowanie sprawców ewentualnych nadużyć. Za monitoring bezpieczeństwa urządzeń teleinformatycznych z dostępem do Internetu, odpowiada firma informatyczna obsługująca Gdańską Fundację Przedsiębiorczości w tym zakresie.

## **Rozdział 10 - Procedury ochrony małoletnich przed treściami szkodliwymi i zagrożeniami w sieci Internet oraz utrwalonymi w innej formie, procedury ochrony wizerunku i danych osobowych.**

1. Niedopuszczalne jest rozpowszechnianie przez personel oraz przez uczestników Wydarzeń w tym małoletnich niebezpiecznych treści (materiałów pornograficznych, promujących nienawiść, rasizm, ksenofobię, przemoc, zachowania autodestrukcyjne).
2. W regulaminach i/lub formularzach zgłoszeniowych na wydarzenia organizowane przez Gdańską Fundację Przedsiębiorczości pozyskiwane są zgody na przetwarzania i wykorzystywanie wizerunku małoletnich.
3. Gdańska Fundacja Przedsiębiorczości wykorzystuje wizerunek małoletnich tylko za zgodą rodzica/opiekuna prawnego.
4. Na wydarzeniach organizowanych przez Gdańską Fundację Przedsiębiorczości zwykle wykonywane są zdjęcia i zapis wideo, który wykorzystywany jest w celach marketingowych i sprawozdawczych.
5. O szczegółowym celu wykorzystywania materiałów video oraz zdjęć rodzice/opiekunowie prawni małoletnich informowani są każdorazowo w regulaminach i/lub formularzach zgłoszeniowych na wydarzenie.

## **Rozdział 11 - Zasady ustalania planu wsparcia małoletniego po ujawnieniu krzywdzenia**

1. Celem planu wsparcia jest przede wszystkim zainicjowanie działań interwencyjnych w celu powstrzymania krzywdzenia małoletniego i zapewnienie mu pomocy.
2. Plan wsparcia uwzględnia zapewnienie małoletniemu bezpieczeństwa, w tym zgłoszenie podejrzenia popełnienia przestępstwa do organów ścigania.
3. Dalszy tok postępowania leży w kompetencjach organów ścigania.
4. W przypadku gdy podejrzenie krzywdzenia małoletniego zgłosił personel, a podejrzenie to nie zostało potwierdzone, należy o tym fakcie poinformować rodziców (opiekunów prawnych) na piśmie.
5. Wszyscy pracownicy Gdańskiej Fundacji przedsiębiorczości oraz inne osoby które w związku z wykonywaniem zadań służbowych powzięły informację o krzywdzeniu małoletniego jak i informacje z tym związane, są zobowiązane do zachowania tajemnicy w zakresie tych informacji, z wyjątkiem konieczności przekazania tych informacji zgodnie ze Standardami.



## **Rozdział 12 – Wejście w życie Standardów.**

1. Standardy wchodzi w życie z dniem 15.08.2024 r.

2. W sprawach nieuregulowanych stosuje się przepisy powszechnie obowiązujące, a w szczególności ustawę z dnia 13 maja 2016r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (Dz.U. z 2024, poz. 560).



Załącznik nr 1 - wzór oświadczenia o państwie lub państwach zamieszkania

Imię i nazwisko .....

PESEL .....

Adres zamieszkania .....

Obywatelstwo .....

**Gdańska Fundacja Przedsiębiorczości**

**Gdańsk ul. Lęborska 3b, 80-286**

**Oświadczenie o państwie lub państwach zamieszkania**

**Ja niżej podpisany / podpisana oświadczam, że**

1.<sup>1</sup>w ciągu ostatnich 20 lat nie zamieszkiwałem / zamieszkiwałam w państwie lub państwach innych niż Rzeczypospolita Polska i państwo obywatelstwa.

2.<sup>1</sup>w ciągu ostatnich 20 lat zamieszkiwałem / zamieszkiwałam w następujących państwach<sup>2</sup>:

.....  
.....  
.....

Jestem świadomy / świadoma odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

..... , dnia .....

Podpis składającego oświadczenie

data złożenia oświadczenia

<sup>1</sup> Należy podkreślić właściwą odpowiedź

<sup>2</sup> W przypadku zaznaczenia odp. 2 należy wymienić wszystkie państwa w których składający oświadczenie miał miejsce zamieszkania.



Załącznik nr 2 – wzór oświadczenia o niekaralności.

Imię i nazwisko .....

PESEL .....

Adres zamieszkania .....

Obywatelstwo .....

**Gdańska Fundacja Przedsiębiorczości**

**Gdańsk ul. Lęborska 3b, 80-286**

### **Oświadczenie o niekaralności**

**Ja niżej podpisany / podpisana oświadczam<sup>1</sup>, że**

Prawo państwa ....., z którego ma być przedłożona informacja, o której mowa w art. 21 ust. 4-6 ustawy z dnia 13 maja 2016r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (Dz.U. z 2024, poz. 560), w którym zamieszkiwałem/ zamieszkiwałam w ciągu ostatnich 20 lat nie przewiduje sporządzania **informacji z rejestru karnego tego państwa** do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi.

W państwie ..... w którym zamieszkiwałem / zamieszkiwałam w ciągu ostatnich 20 lat nie prowadzi się rejestru karnego.

**Oświadczam, że nie byłem / byłem prawomocnie skazana** w tym państwie za czyny zabronione odpowiadające przestępstwu określonym w rozdziale [XIX](#) i [XXV](#) Kodeksu karnego, w [art. 189a](#) i [art. 207](#) Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii oraz że nie wydano wobec mnie innego orzeczenia, w którym stwierdzono, iż dopuściłem/ dopuściłam się takich czynów zabronionych, oraz że nie mam obowiązku wynikającego z orzeczenia sądu, innego uprawnionego organu lub ustawy stosowania się do zakazu zajmowania wszelkich lub określonych stanowisk, wykonywania wszelkich lub określonych zawodów albo działalności, związanych z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, leczeniem, świadczeniem porad psychologicznych, rozwojem duchowym, uprawianiem sportu lub realizacją innych zainteresowań przez małoletnich, lub z opieką nad nimi.

Jestem świadomy / świadoma odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

....., dnia .....

Podpis składającego oświadczenie

data złożenia oświadczenia

<sup>1</sup> Oświadczenie należy złożyć odrębnie dla każdego państwa, w którym nie przewiduje się sporządzania **informacji z rejestru karnego tego państwa** do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi i/lub rejestru karnego.

Art. 21. 4. Osoba, o której mowa w ust. 1, posiadająca obywatelstwo innego państwa niż Rzeczpospolita Polska, ponadto przedkłada pracodawcy lub innemu organizatorowi informację z rejestru karnego państwa obywatelstwa uzyskiwaną do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi.

5. Osoba, o której mowa w ust. 1, składa pracodawcy lub innemu organizatorowi oświadczenie o państwie lub państwach, w których zamieszkiwała w ciągu ostatnich 20 lat, innych niż Rzeczpospolita Polska i państwo obywatelstwa, oraz jednocześnie



przedkłada pracodawcy lub innemu organizatorowi informację z rejestrów karnych tych państw uzyskiwaną do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi.

6. Jeżeli prawo państwa, o którym mowa w ust. 4 lub 5, nie przewiduje wydawania informacji do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi, przedkłada się informację z rejestru karnego tego państwa.