

## REGULAMIN KORZYSTANIA Z MIEJSC POSTOJOWYCH

Niniejszy Regulamin określa zasady korzystania z miejsc postojowych zlokalizowanych w hali garażowej budynku Gdańskiego Inkubatora Przedsiębiorczości STARTER przy ul. Lęborskiej 3b w Gdańsku (dalej: „Parking”).

1. Każda osoba przebywająca na terenie Parkingu lub pozostawiająca pojazd na jego obszarze (dalej: „Użytkownik”) wyraża zgodę na postanowienia niniejszego Regulaminu i zobowiązuje się do przestrzegania jego postanowień.
2. Parking jest przeznaczony tylko dla osób/podmiotów, które zawarły umowę najmu miejsc postojowych oraz osób wskazanych przez Zarządcę budynku Gdańskiego Inkubatora Przedsiębiorczości STARTER.
3. Do wjazdu na Parking uprawnione są wyłącznie pojazdy o masie nieprzekraczającej 3500 kg. **Jednocześnie zabrania się wjazdu na teren parkingu podziemnego pojazdów zasilanych gazem LPG. Motocykle, skutery oraz quady mogą zajmować tylko stanowiska parkingowe uprzednio wykupione.**
4. Parking jest dostępny dla pojazdów wymienionych w pkt. 3 przez cały rok kalendarzowy, 7 dni w tygodniu, 24 godziny na dobę.
5. Wjazd na Parking odbywa się przy pomocy kart dostępowych i czytników przy szlabanach. W godzinach od 21.00 do 7.00 obowiązuje ograniczenie dostępu do Parkingu. Wjazd i wyjazd odbywa się przy pomocy domofonu umieszczonego przy szlabanie wjazdowym na teren zewnętrzny nieruchomości oraz przy pomocy czytnika przy kolejnym szlabanie i uprzednim odblokowaniu przez służbę ochrony roletowej bramy wjazdowej na Parking.
6. Miejsca postojowe przypisane są do Użytkowników.
7. Przypisanie miejsca do Użytkownika następuje poprzez podpisanie z Użytkownikiem stosownej Umowy Najmu. Wynajem jednego miejsca postojowego umożliwia dostęp do wskazanego w Umowie miejsca postojowego dla jednego Użytkownika.
8. W przypadku stwierdzenia przez Użytkownika, że na miejscu do niego przypisanym zaparkowany jest inny nieuprawniony do tego pojazd, Użytkownik ma prawo zaparkowania na miejscu naziemnym (na terenie zewnętrznym wokół budynku) oraz zgłoszenia zaistniałej sytuacji w recepcji budynku. Pracownik recepcji zgłasza zdarzenie służbie ochrony, która wzywa właściciela nieuprawnionego pojazdu do zwolnienia zajmowanego miejsca. W razie nieodnalezienia właściciela/użytkownika pojazdu lub odmowy przestawienia pojazdu może on zostać odholowany na koszt i ryzyko właściciela/użytkownika pojazdu na najbliższy parking. Użytkownik, którego przypisane miejsce parkingowe zostało w ten sposób zwolnione, po informacji od służby ochrony ma obowiązek zwolnienia zajmowanego miejsca naziemnego i przestawienia swojego pojazdu na docelowe miejsce postojowe na Parkingu.
9. Zagubienie bądź zniszczenie karty parkingowej winno być niezwłocznie zgłoszone w recepcji budynku. Wydany zostanie wówczas duplikat karty parkingowej. Koszt wyrobienia duplikatu karty jest określony w Regulaminie Wewnętrznym Nieruchomości.
10. Na terenie Parkingu zabronione jest w szczególności:
  - a) Magazynowanie paliw, substancji łatwopalnych i pustych pojemników po paliwie,
  - b) Tankowanie pojazdów,
  - c) Pozostawienie pojazdów z uruchomionym silnikiem,
  - d) Parkowanie pojazdów niesprawnych technicznie,
  - e) Mycie i odkurzanie pojazdów, wymiana płynu chłodniczego, paliwa lub oleju,
  - f) Prowadzenie pojazdu bez włączonych świateł mijania,
  - g) Zaśmiecanie Parkingu,
  - h) Dokonywanie napraw w obrębie miejsca postojowego (za wyjątkiem sytuacji awaryjnych, wyłącznie w celu niezwłocznego uruchomienia lub usunięcia pojazdu z Parkingu),
  - i) Wykorzystywanie miejsc postojowych do innych celów niż parkowanie pojazdów wskazanych w pkt. 3 Regulaminu,
  - j) Ustawianie pojazdów niezgodnie z oznakowaniem (poziomym oraz pionowym),
  - k) Spożywanie alkoholu, palenie tytoniu i używanie otwartego ognia,

- l) Pozostawianie pojazdów poza miejscami wyznaczającymi miejsca do parkowania, a w szczególności: w ciągach komunikacyjnych, na drogach pożarowych, przejściach dla pieszych, oraz w innych miejscach oznakowanych znakiem zakazu parkowania.
- m) Pozostawianie zwierząt w parkowanych pojazdach.
11. Bez konsultacji z zarządcą budynku Gdańskiego Inkubatora Przedsiębiorczości STARTER, na terenie Parkingu zabrania się korzystania z gniazdek energii elektrycznej. Warunki korzystania z gniazdek elektrycznych, w szczególności przeznaczonych do ładowania pojazdów muszą zostać oddzielnie określone w Umowie Najmu miejsca postojowego.
  12. Użytkownik ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone właścicielowi i/lub zarządcy budynku Gdańskiego Inkubatora Przedsiębiorczości STARTER i/lub osobom trzecim, bądź innym użytkownikom Parkingu, w związku z korzystaniem z Parkingu.
  13. Właściciel i/lub zarządca budynku Gdańskiego Inkubatora Przedsiębiorczości STARTER nie odpowiadają za szkody w mieniu Użytkownika lub osób mu towarzyszących powstałe z winy innych użytkowników lub osób trzecich.
  14. Parking nie jest strzeżony, dlatego wszelkie ryzyko uszkodzenia bądź utraty pojazdu znajdującego się na Parkingu, jak również utraty przedmiotów pozostawionych w pojeździe, ponosi jego właściciel lub posiadacz.
  15. Podczas poruszania się na obszarze Parkingu, kierowca zobowiązany jest:
    - a) zachować szczególną ostrożność i poruszać się z prędkością nie większą niż 5 km/h,
    - b) stosować się do przepisów ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2021r. poz. 450 z późn.zm.)
    - c) podporządkować się poleceniom zarządcy budynku Gdańskiego Inkubatora Przedsiębiorczości STARTER oraz obsługi Parkingu.
  16. Kontrolę w zakresie zgodności parkowania pojazdów z niniejszym Regulaminem prowadzą osoby upoważnione przez zarządcę budynku Gdańskiego Inkubatora Przedsiębiorczości STARTER.
  17. W przypadku stwierdzenia naruszenia postanowień niniejszego Regulaminu albo stwierdzenia, iż pojazd zagraża bezpieczeństwu osób lub mienia, osoby upoważnione przez zarządcę budynku Gdańskiego Inkubatora Przedsiębiorczości STARTER są uprawnione do: odholowania na koszt Korzystającego z pojazdu pozostawionego na Parkingu w sposób niezgodny z niniejszym Regulaminem lub w miejscu niedozwolonym na inny parking.